

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO**

**ORIENTAÇÕES PARA DISPENSA
DE ESTÁGIO DE ALUNO EMPREGADO**

**Maceió
2025**

ORIENTAÇÕES PARA DISPENSA DE ESTÁGIO DE ALUNO EMPREGADO

Conforme o Regulamento de Estágio Supervisionado adotado pelo Centro Universitário Mario Pontes Jucá, o aluno que já estiver atuando, a pelo menos um ano, no mercado de trabalho em sua área profissional, terá direito a solicitação de dispensa de estágio, conforme:

Art. 9º Os alunos que exercerem atividades profissionais em áreas correlatas a seu curso na condição de empregados devidamente registrados, autônomos ou empresários poderão considerar tais atividades como estágio.

Portanto, o aluno que se encontrar em alguma destas condições deverá preencher os modelos apresentados neste documento orientativo e dar entrada junto a Secretaria Acadêmica que encaminhará a Coordenação de Estágio para a devida análise. Para a concessão da dispensa de estágio, não deixe de anexar nenhum dos documentos solicitados, pois estes farão parte de sua pasta individual de acompanhamento de estágio.

Documentos a serem preenchidos

1. Solicitação de dispensa de estágio com anexos
2. Relatório de descrição da atividade profissional

Obs.: Ao preencher os formulários, favor retirar o texto em vermelho e enviar os formulários e os anexos para o email estagio@umj.edu.br.

ALUNO EMPREGADO (doc. 1)

REQUERIMENTO DE DISPENSA DE ESTÁGIO (MODELO)

Senhor(a) Coordenador(a) do Curso de _____ do Centro Mario Pontes Jucá, mantido pela Fundação Alagoana de Pesquisa, Educação e Cultura.

EU, _____ brasileiro, estudante, portador da cédula de identidade nº _____ (SSP/____), residente à _____, aluno regularmente matriculado no Curso de _____, VENHO, mui respeitosamente ante V.S^a nos termos do art. 8º incisos I e II do Regulamento do Estágio Supervisionado, REQUERER a dispensa de realização da atividade profissional em Estágio Obrigatório Curricular, tendo em vista exercer atividade profissional em área correlata ao curso acima especificado, na condição de empregado.

Nestes termos
Peço deferimento.

Maceió, _____ de _____ de 20 _____.

Assinatura do aluno

Documentos a serem encaminhados, obrigatoriamente, junto a este formulário:

1. Cópia da carteira de trabalho: Folha com foto da identificação do empregado, folha em que fica registrada a qualificação civil do empregado (verso da folha com foto), folha em que fique configurado seu vínculo empregatício.
2. Relatório de descrição da atividade profissional

ALUNO EMPREGADO (doc. 2)

RELATÓRIO DE DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE PROFISSIONAL (MODELO)

I – INFORMAÇÕES DO ALUNO:

Nome: _____

Curso: _____

Matrícula: _____

II – INFORMAÇÕES DA EMPRESA:

Nome Fantasia: _____

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Inscrição Estadual: _____

Endereço: _____

Bairro _____ CEP _____

Telefone: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Atividade Econômica: _____

(preencher conforme Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE Fiscal)

Atividade da Empresa: _____

(indicar a atividade principal que expresse o objeto da empresa)

Porte da Empresa: _____

(pequena, média, grande)

III – DETALHAMENTO DA ATIVIDADE PROFISSIONAL:

Área em que desenvolve a atividade profissional na empresa: _____

Depto/Divisão/Setor: _____

Cargo/Função exercida: _____

IV – DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE PROFISSIONAL EXERCIDA NA EMPRESA:

Detalhar as ações desenvolvidas no desempenho da atividade profissional relacionadas ao seu curso de Graduação.

Maceió, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura e carimbo do Superior Hierárquico
Especificar o cargo ou função na Empresa

Assinatura do aluno